


Nom..... Prénom :.....	Département de la langue française		Année scolaire : 2019/2020
Classe: EB(6-7)	Fiche de P.E.		Modalité de travail: individuelle
Date:.....	Durée : une séance		Signature:

Article de presse

1.Qu'est ce qu'un article de presse?

Un article de presse est un genre (type d'écrit) d'un texte tiré d'un journal, d'un magazine, d'une revue.

2.Quels sont les indices d'un article de presse?

-La mise en page (rubrique,surtitre, titre, soustitre, chapeau,intertitres et les paragraphes) de présentation typographique différente



- La disposition en colonnes ou en paragraphes.

- Le numéro de parution dans la référence **ex. N° 124.**

N.B. : parfois on ne trouve pas quelques parties de l'article comme un surtitre ou un sous titre.

3.Comment peut - on identifier la nature du périodique?

D'après la date de parution ,on peut identifier la nature du périodique qui peut -être :

-quotidienne : paraît chaque jour . **Ex. 3 juillet 2003.**

- hebdomadaire : paraît chaque semaine.

Ex. 28/33/4 /2016.

-mensuelle : paraît chaque mois. **Ex. Juillet 2016 .**

- annuelle : paraît chaque année . **Ex. 2016 .**

N.B. : La mise en page d'un article de presse ainsi que le rôle de chaque élément:

Rubrique: indique la page
spécifique(domaine général de
l'article)

SURTITRE : indique l'aspect spécifique du thème.

TITRE : indique le thème (sujet) .

SOUSTITRE : complète le titre.

Chapeau : résume l'idée générale de l'article. (2 à 3 lignes).

Intertitre

(assure l'organisation
de l'article et donne un
titre à chaque partie.)

Intertitre

Illustration : illustre
le contenu de
l'article et facilite sa
compréhension

intertitre

Référence : nom du journaliste,nom de la revue,
numéro de parution, date de parution.

